

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035205099586 и по выд. редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 14.03.2022 за ГРН 2225200169313



СОРЛАСОВАН
Заместитель министра
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСЛУЖИТЕЛЕМ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 2B9BE7000BAE8AA24C0D8037D2021D90
Владелец: Спорышева Ирина Львовна
Межрайонная ИФНС России № 15 по Нижегородской области
Действителен: с 27.12.2021 по 27.03.2023

«02» марта 2022г.



УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
градостроительной деятельности и
развития агломераций
Нижегородской области

от 03 марта 2022 № 01-02/08

Министр градостроительной
деятельности и развития
агломераций Нижегородской
области



М.В.Ракова

03 марта 2022г.

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ АГЛОМЕРАЦИИ НИЖЕГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ»

(новая редакция)

г. Нижний Новгород
2022

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Институт развития агломерации Нижегородской области» (далее – Учреждение) создано на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 3 июня 2019 г. № 511-р «Об изменении типа государственного казенного учреждения Нижегородской области».

1.2. Официальное полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Институт развития агломерации Нижегородской области». Официальное сокращенное наименование Учреждения: ГБУ НО «Институт развития агломерации Нижегородской области».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в целях реализации полномочий министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Нижегородская область. От имени Нижегородской области полномочия учредителя осуществляются министерством градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области (далее – Учредитель), в ведомственном подчинении которого находится Учреждение. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области, которое осуществляет распорядительные и контролирующие функции в отношении государственного имущества Нижегородской области, закрепленного в оперативное управление Учреждения.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Нижегородской области и министерстве финансов Нижегородской области, открытые в порядке, предусмотренном действующим законодательством, бланки, штампы, печать с воспроизведением изображения государственного герба Российской Федерации и круглую печать со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области, приказами Учредителя и настоящим Уставом.

1.10. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: 603000, Российская Федерация, г. Нижний Новгород.

1.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

1.12. Изменение объема субсидии, представленной из областного бюджета Учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – субсидия), в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

1.13. Учреждение осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в министерстве финансов Нижегородской области.

2. Цель, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является выполнение работ для обеспечения реализации полномочий министерства градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области в сфере градостроительства, архитектуры, ценообразования и сметного нормирования в области градостроительной деятельности.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- подготовка документов территориального планирования;
- подготовка проектов правил землепользования и застройки;
- подготовка документации по планировке территории;
- подготовка материалов для определения границ муниципальных образований и населенных пунктов Нижегородской области;
- разработка проектов региональных нормативов градостроительного

проектирования;

- подготовка градостроительных планов земельных участков;
- осуществление архитектурно-строительного проектирования;
- осуществление функций оператора государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Нижегородской области;
- ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Нижегородской области, формирование и ведение пространственных данных;
- создание и ведение информационных ресурсов по мониторингу градостроительной информации, формирование сводных планов градостроительной информации;
- осуществление функций держателя фонда пространственных данных Нижегородской области;
- обеспечение организации и проведения архитектурных конкурсов, выставочных, деловых и образовательных мероприятий, направленных на популяризацию архитектурного творчества и повышение профессионального уровня архитектурной деятельности на территории Нижегородской области;
- подготовка документов, необходимых для выполнения министерством градостроительной деятельности и развития агломераций Нижегородской области полномочий исполнителя при реализации государственных программ Нижегородской области и непрограммных мероприятий;
- подготовка документов, необходимых для реализации соглашений в сфере градостроительной деятельности, заключенных Учредителем;
- реализация государственной политики в сфере ценообразования и сметного нормирования в области градостроительной деятельности, единой ценовой политики в сфере инвестиционно-строительной деятельности, формирование региональной сметно-нормативной базы.
- реализация решения о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическими лицами, определенными Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации) в части подготовки документов для проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории.

2.3. Для достижения основной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Деятельность в области архитектуры.

2.3.2. Геодезическая и картографическая деятельность.

2.3.3. Кадастровая деятельность и землеустройство.

2.3.4. Деятельность по созданию, ведению и использованию баз данных

и информационных ресурсов, фонда пространственных данных.

2.3.5. Выполнение работ по мониторингу цен строительных ресурсов и формированию подлежащих представлению в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере нормирования и ценообразования при проектировании в строительстве, информации и материалов, необходимых для определения сметных цен строительных ресурсов.

2.3.6. Разработка и внедрение методик определения стоимости строительно-монтажных работ, других нормативов в сфере ценообразования и сметного нормирования.

2.3.7. Разработка индивидуальных сметных нормативов на строительные, ремонтные, монтажные и пусконаладочные работы по объектам капитального строительства, финансируемым за счет средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетных источников.

2.3.8. Разработка текущих и краткосрочных индексов изменения сметной стоимости строительных, строительно-монтажных, ремонтно-строительных, пусконаладочных и других видов работ по объектам капитального строительства, финансируемым за счет средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетных источников (включая индексы по видам работ, по единичным расценками по отдельным элементам прямых затрат).

2.3.9. Разработка сметных норм и расценок на выполнение работ в иных сферах народного хозяйства, не требующих получения работниками учреждения дополнительного профессионального образования.

2.3.10. Проведение мониторинга рыночной стоимости 1 кв.м жилья на первичном и вторичном рынках по Нижегородской области.

2.3.11. Составление и проведение экспертизы сметной документации.

2.3.12. Распространение и реализация справочно-информационных материалов, программных продуктов, сметных нормативов, территориальных единичных расценок и иных нормативно-методических документов (печатной продукции и в электронном виде) по вопросам ценообразования и сметного нормирования в области градостроительной деятельности.

2.3.13. Оказание информационных, консультационных и иных услуг в соответствии с действующим законодательством и не противоречащих основным видам деятельности Учреждения.

2.3.14. Деятельность по организации конференций и выставок.

2.3.15. Подготовка мастер-плана территории, в отношении которой планируется деятельность по комплексному развитию, в целях определения границ территории, подлежащей комплексному развитию, в соответствии с методическими рекомендациями, утверждаемыми приказом Учредителя.

2.3.16. Подготовка документов для проведения торгов и расчет

начальной цены предмета аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории в соответствии с порядком определения начальной цены торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории Правительством Нижегородской области или главой администрации муниципального образования Нижегородской области, определенных постановлением Правительства Нижегородской области от 30.09.2021г. №871.

2.3.17. Осуществление иной, не противоречащей законодательству деятельности, направленной на реализацию основных видов деятельности.

2.4. Учреждение при осуществлении своей деятельности проводит работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

2.5. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность в сфере:

- архитектурно-строительного проектирования, в том числе проектирования систем и сетей инженерного обеспечения и инженерных изысканий;

- территориального планирования;

- градостроительного зонирования;

- планировки и межевания территории;

- геодезии и землеустройства, кадастровой деятельности;

- ценообразования и сметного нормирования, в том числе экспертизы сметной документации;

- создания, ведения и использования баз данных, информационных ресурсов, фонда пространственных данных.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные настоящим Уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Цены на оказываемые сверх государственного задания услуги (выполняемые работы) и продукцию, устанавливаются Учреждением в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления юридического лица в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.9. Учредитель формирует и утверждает государственные задания, работы (услуги) для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

2.10. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.3. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, заданиями Учредителя;

- заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

- создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, утверждать положения о них, назначать руководителя обособленных подразделений, принимать решения о прекращении их деятельности;

- создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в интересах достижения целей, предусмотренных

Уставом;

- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

- запрашивать и получать от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и других организаций любую информацию необходимую для осуществления своих функций;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие Учреждения.

Учреждение не вправе использовать амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Учреждения, социальное развитие.

3.4. Учреждение обязано:

- обеспечивать исполнение государственного задания;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. Не позднее 1 апреля направлять Учредителю копию годового отчета (баланса) с приложениями и пояснительной запиской, с перечнем дебиторов и кредиторов;

- предоставлять Учредителю необходимую запрашиваемую документацию и информацию;

- предоставлять закрепленное за ним имущество к учету в государственном реестре собственности в установленном порядке;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами Правительства Нижегородской области;

- обеспечивать своим работникам доступ к информации с соблюдением требований законодательства о государственной тайне, работники Учреждения обязаны соблюдать требования законодательства о государственной тайне РФ;

- составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и об использовании закрепленного государственного имущества;

- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

- согласовывать с Учредителем и министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области распоряжение недвижимым и особо ценным движимым имуществом, в том числе передачу его в аренду;

- согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- обеспечить открытость и доступность документов, установленных законодательством;

- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и приказами Учредителя.

3.5. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности, должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Нижегородской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Учреждение без согласия Учредителя и министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не

установлено законом.

4.3. Учреждение может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.4. Сделка, в которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», совершается Учреждением с одобрения Учредителя. Сделка, которая совершена с нарушением может быть признана судом недействительной.

4.5. Учреждение вправе с согласия министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области и Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области и Учредителя.

4.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области;
- субсидии из областного бюджета на выполнение Учреждением государственного задания;
- субсидии, предоставляемые Учредителем на иные цели;
- доходы, от осуществления предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- предоставлять имущество к учету в реестре государственной собственности Нижегородской области в установленном порядке.

4.9. Министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области в отношении имущества, закрепленного за Учреждением, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.10. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества осуществляется на основании приказа министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области.

Списание иного закрепленного за Учреждением имущества осуществляется самостоятельно.

4.11. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.12. Имущество, приобретенное за счет приносящей доход деятельности, учитывается на отдельном балансе.

4.13. Учреждение помимо бюджетных средств может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников.

Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доход деятельности.

4.14. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования государственной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления.

4.15. Учреждение имеет право образовывать фонд накопления и фонд

потребления, а также другие аналогичные по назначению фонды за счет доходов от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, оставшихся в распоряжении Учреждения после уплаты обязательных платежей.

5. Управление Учреждением

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава, а также вносимых в него изменений;
- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий,
заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;
- формирование и утверждение государственного задания Учреждения на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии основными видами деятельности;
- определение перечня особо ценного движимого имущества;
- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые Учреждением сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества Нижегородской области;
- осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определение предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности, превышение которых влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- осуществление контроля за соответствием деятельности Учреждения целям, предусмотренным Уставом, законодательству Российской Федерации и Нижегородской области;
- принятие решений о согласовании передачи денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям, хозяйственным обществам и хозяйственным партнерствам в качестве их учредителя или

участника (в части передачи имущества по согласованию с министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области);

- согласование распоряжения недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передача его в аренду;

- согласование создания Учреждением представительств и филиалов, а также назначение на должность и освобождение от должности руководителей представительств и филиалов Учреждения;

- принятие решения об одобрении сделок в случае конфликта интересов с участием бюджетного учреждения;

- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок;

- назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), установление порядка и сроков ликвидации Учреждения, утверждение ликвидационного (в том числе промежуточного) баланса;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации и Нижегородской области;

5.2. Учреждение возглавляет Директор. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем.

Учредитель заключает с Директором Учреждения трудовой договор.

Срок полномочий Директора Учреждения определяется трудовым договором. Трудовой договор с Директором Учреждения подлежит расторжению при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

Трудовой договор с Директором Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока на условиях, предусмотренных трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Директор Учреждения в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета;

- по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

- несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите государственной тайны в Учреждении, за соблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава. Взаимоотношения работников и Директора Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

5.4. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных пунктом 4.3 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения

6.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

6.2. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, находящегося на праве оперативного управления у Учреждения, осуществляют Учредитель и министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области, в порядке, установленном законодательством.

6.3. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых Учредителю.

7. Страхование

7.1 Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

- по решению Правительства Нижегородской области;
- по решению суда, по основаниям и в порядке, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю. Ликвидационный баланс согласовывается с

министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области.

8.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Нижегородской области.

8.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и в Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

8.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в областной архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8.8. При реорганизации, ликвидации Учреждения или прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, Учреждение обязано обеспечить сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления системы мер режима секретности защиты информации, охраны и пожарной безопасности.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

9.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются Учредителем.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу со дня их государственной регистрации.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 15/1201129/2017 листов.

Министр градостроительной деятельности
и развития жилищной администрации Нижегородской
области

Подпись _____ М.В. Ракова

